

TERMO DE REFERÊNCIA

1. ANTECEDENTES

Em abril de 2022, foi celebrado o Contrato de número 460019060 entre a Empresa Baiana de Águas e Saneamento S.A. (Embasa) e a Organização de Conservação de Terras do Baixo Sul da Bahia (OCT), com vistas à elaboração de um Plano Regional de Pagamento por Serviços Ambientais (PSA Hídrico) para área de abrangência do Projeto Guardiões das Águas dos Rios Joanes e Jacuípe.

2. IDENTIFICAÇÃO

O projeto tem por objetivo Elaborar um Plano Regional de Pagamento de Serviços Ambientais (PSA HÍDRICO) e realizar a gestão financeira com fiscalização prévia, contratação e pagamentos de agricultores/as para viabilizar a manutenção de áreas naturais recuperadas nas bacias hidrográficas dos rios Joanes e Jacuípe.

3. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Contratação de pessoa jurídica para realizar atividades de manutenção de 32 hectares em restauração florestal, distribuídas em 27 imóveis rurais, das áreas reflorestadas pelo projeto Guardiões das Águas dos Rios Joanes e Jacuípe, nas Bacias Hidrográficas dos Rios Joanes e Jacuípe, na Região Metropolitana de Salvador (RMS).

4. ATIVIDADES

Para atendimento do objetivo, a empresa contratada, deverá desenvolver as seguintes atividades operacionais de manutenção da restauração florestal:

1. Manter e/ou reparar a cerca com, conserto de estacas danificadas, reposição de arames rompidos, necessidade de reforço dos arames, conforme orientação técnica da OCT;
2. Realizar o aceiro no entorno da linha da cerca com 2,0 metros de cada lado, conforme orientação técnica da OCT;
3. Realizar as atividades de manejo das áreas plantadas com, coroamento (capina no entorno das mudas para eliminação da matocompetição), adubação de cobertura nas árvores plantadas e replantio 5% das mudas em função da mortalidades, atividades a serem realizados de forma manual, conforme orientação técnica da OCT;
4. Realizar o controle de formigueiros com a distribuição de iscas (formicidas) próximo das áreas onde foram detectadas as presenças., conforme orientações técnica da OCT;

5. PRODUTOS

1. Registro de imagens das manutenções realizados;
2. Planilha de ações realizadas por área e imóvel rural.

6. CRONOGRAMA

Meta	Descrição das Atividades (conforme item 4)	PERÍODO EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES			
		1	2	3	4
Manutenção de 32 hectares em restauração florestal, distribuídas em 27 imóveis rurais, onde foram plantadas 53.312 mudas de espécies nativas e frutíferas da Mata Atlântica.	1. Manter e/ou reparar a cerca com, conserto de estacas danificadas, reposição de arames rompidos, necessidade de reforço dos arames.	8 hectare com manutenção	8 hectare com manutenção	8 hectare com manutenção	8 hectare com manutenção
	2. Realizar o aceiro no entorno da linha da cerca com 2,0 metros de cada lado				
	3. Realizar as atividades de : coroamento no entorno das árvores, adubação de cobertura nas árvores plantadas e replantio das mudas.				
	4. Realizar o controle de formigueiros com a distribuição de iscas (formicidas).				

7. FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado em três parcelas, sendo:

1ª parcela: em até 05 (cinco) dias da assinatura do contrato realizar o pagamento de 25% do valor acordado;

2ª parcela: após a execução do cronograma físico previsto no período, correspondendo a 25% do valor acordado;

3ª parcela: após a execução do cronograma físico previsto no período, correspondendo a 25% do valor acordado;

4ª parcela: após a execução do cronograma físico previsto no período, correspondendo a 25% do valor acordado;

Os valores serão pagos por meio de transação bancária, depósito em conta corrente, em nome da contratada.

Os pagamentos poderão ser antecipados em função da execução dos serviços previsto neste Termo de Referência

8. PERFIL NECESSÁRIO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Empresa com experiência e/ou competência técnica comprovada em atividades de restauração florestal.

9. PRAZO

O contrato para a prestação dos serviços terá validade de 150 (cento e cinquenta dias), a contar a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo.

10. APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

As propostas técnicas e financeiras e a documentação comprobatória deverão ser encaminhadas para o e-mail: selecao@oct.org.br até às **23 horas e 59 minutos do dia 21 de outubro de 2022** ou entregues de forma presencial, ou por procuração, em envelope lacrado aos cuidados de Rogério de Miranda Ribeiro, na sede da OCT, localizada no Portal da APA do Pratigi, KM 386 da BR 101, Ibirapitanga/BA – CEP 45.500-000, até às 18h da mesma data;

A apresentação da proposta por parte da empresa implica na plena aceitação de todos os termos contidos no presente termo de referência.

11. DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

- cópia da cédula de identidade e do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do representante legal da pessoa jurídica;
- registro comercial, no caso de empresa individual;
- ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no caso de sociedades comerciais, e, em se tratando de sociedades por ações, acompanhado dos documentos de eleição dos seus administradores;
- inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver,

relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

- prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- registro ou inscrição na entidade profissional competente;
- comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível, em características, quantidades e prazos, com o objeto da licitação.

OBS: A documentação deverá ser entregue pela proponente que apresente a melhor proposta em data a ser definida.

12.DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências contidas neste Termo de Referência.

O resultado final será divulgado na sede da OCT no dia 24 de outubro de 2022.

13.CONTRATAÇÃO

A contratação será efetivada por meio de um contrato celebrado entre as partes.

14.COORDENADOR DO PROJETO

Rogério de Miranda Ribeiro
Coordenador do Projeto
e-mail: rogerioribeiro@oct.org.br

15.ENDEREÇO DO CONTRATANTE

Portal da APA do Pratigi, Zona Rural – Serra da Papuã, KM 386 da BR 101, Ibirapitanga/BA – CEP 45.500-000.

Ibirapitanga, 18 de outubro de 2022.